

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Управляющий совет МОУ «СОШ № 1» Фрунзенского района г. Саратова

Протокол № 1 от 30.08.2013г.

Заседание педагогического совета МОУ «СОШ № 1» Фрунзенского района г. Саратова

Протокол №1 от 30.08.2013г..

Директор МОУ «СОШ № 1» Фрунзенского района г. Саратова

 Т.Н. Зуева

Приказ № 194 от 02.09.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании муниципального общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 1»

Фрунзенского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Фрунзенского района г. Саратова (далее – Положение) разработано на основании

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»,

1.2. Положение определяет процедуру проведения самообследования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Фрунзенского района г. Саратова (далее – Школа) с целью функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Школы.

1.3. Самообследование Школы с целью обеспечения внутренней системы оценки качества образования проводится ежегодно в мае - июле и служит основой для анализа состояния и перспектив развития Школы, представленного в виде итогового (годового) отчета и размещенного в сети «Интернет».

1.4. Отчет как результат глубокого и разностороннего самообследования, аналитическая информация и выводы, содержащиеся в нем, используются организацией для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса. Итоговый отчет составляется не позднее 1 августа текущего года.

1.5. Обобщенные полученные результаты, отдельные данные и представленные в отчете показатели должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества предоставления образовательной услуги.

1.6. В ежегодном аналитическом отчете отражаются следующие показатели:

- оценка образовательной деятельности;
- результативность организации административно – управленческой системы;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- тенденции в развитии организации учебного процесса;

- востребованность выпускников;
- изменения в кадровом составе Школы;
- совершенствование учебно-методического компонента;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- развитие материально-технической базы.

2. Процедура деятельности образовательной организации по проведению самообследования

2.1. Планирование и подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении и сроках проведения самообследования (решение принимается на педсовете, оформляется приказом директора Школы);
- создание экспертных групп по проведению самообследования образовательной организации (утверждается приказом директора Школы, согласуется с Управляющим советом).

В состав комиссии входят: директор Школы, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ, руководители школьных методических объединений, социальный педагог, педагог-психолог, врач (по согласованию), представители родительской общественности. Также для проведения каких-либо мониторинговых исследований могут привлекаться специалисты других организаций ;

- материально - техническое обеспечение;
- включение в план работы образовательной организации обучающих совещаний и семинаров для педагогических работников с целью проведения внутренней системы оценки качества образования;
- организация анкетирования, социологического опроса участников образовательного процесса.

2.2. Организация и проведение самообследования:

- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования экспертными группами по каждому направлению самообследования;
- мониторинг всех ключевых процессов, объектов и сторон деятельности Школы;
- определение периодичности (многократность, повторяемость) соответствующих измерений и иных контрольных действий;
- анализ полученных данных, оценка состояния каждого направления, подготовка разделов аналитического отчета;
- определение соответствия полученных данных образовательным целям;
- оценка состояния каждого направления, характер изменения показателей, установление причин отклонений;
- формирование базы для последующего написания аналитического отчета;

2.3. Обобщение полученных результатов

- статистическая обработка данных;

- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- написание аналитического отчета и его обсуждение;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;
- корректировка целей и задач Школы;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

3. Требования к аналитическому отчету

3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического отчета с выделением проблем по каждому направлению.

3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.

3.3. Показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

3.4. Аналитический отчет о результатах самообследования должен определить:

- результативность функционирования внутренней системы оценки качества образования Школы;
- стратегию развития Школы;
- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности Школы;
- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

Отчет о самообследовании, подписанный руководителем образовательной организации и заверенный печатью, в сканированном виде размещается на официальном сайте Школа в сети «Интернет» и предоставляется Учредителю.

4. Структура аналитического отчета

4.1. Пояснительная записка. Цель самообследования.

4.2. Показатели основных видов деятельности.

- оценка образовательной деятельности;
- результативность организации административно-управленческой системы;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- тенденции в развитии организации учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- изменения в кадровом составе Школы;
- совершенствование учебно-методического компонента;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- развитие материально-технической базы;
- анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

4.3. Возможности и ресурсы Школы.

5. Критерии внутренней системы оценки качества образования

Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Школы.

- 5.1. Оценка качества образовательных результатов обучающихся .
- 5.2. Оценка качества организации образовательного процесса.
- 5.3. Оценка системы дополнительного образования.
- 5.4. Оценка качества воспитательной работы.
- 5.5. Оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования .
- 5.6. Оценка здоровья обучающихся.
6. Корректировка стратегии развития Школы, определение приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

6. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл

1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в	единиц

	расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м