

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет МОУ «СОШ
№ 1» Фрунзенского района
г. Саратова

Протокол № 4 от 21.01.2021

ПРИНЯТО

Заседание педagogического
совета МОУ «СОШ № 1»
Фрунзенского района
г. Саратова

Протокол № 6 от 21.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора МОУ «СОШ № 1»

Л.М. Егорова

Протокол № 21 от 21.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии

муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
Фрунзенского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Фрунзенского района г. Саратова (далее - Школа) в соответствии с требованиями СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения».

2. Порядок создания бракеражной комиссии

- 2.1. Бракеражная комиссия назначается приказом директора Школы на начало учебного года сроком на один год.
- 2.2. В состав комиссии входят: работник пищеблока, медсестра, заместитель директора по УВР, представитель родительского комитета.

3. Функции бракеражной комиссии

- 3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:
 - контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при доставке и разгрузке продуктов питания, наличие сопроводительных документов;
 - проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения;
 - контролируют организацию работы на пищеблоке;
 - следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 - осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - ежедневно следят за наличием меню;
 - присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
 - осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
 - проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству обучающихся.
- 3.2. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.
- 3.3. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

4. Ответственность

- 4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журнале бракеража готовой продукции. Отметка о соответствии

подтверждается подписью членов бракеражной комиссии.

- 4.2. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции.

5. Заключительные положения

- 5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.
- 5.2. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.