

СОГЛАСОВАНО

на совещании Наблюдательного совета

Протокол №1 от 10.01.2025

На заседании педагогического совета

Протокол № 6 от 28.12.2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ №1»

Фрунзенского района г. Саратова

Д.А. Иващенко

Приказ № 8 от 13.01.2025 г.

**Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения
программы развития муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №1» Фрунзенского
района г.Саратова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структуре, порядке разработки и утверждения программы развития «Средняя общеобразовательная школа № 1» Фрунзенского района г.Саратова (далее – Учреждение) разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах:

- Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 № 98-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями); Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 № 489-ФЗ;
- Указ Президента РФ «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 07.05.2012 № 599;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 г.»;
- Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы (утв. Указом Президента от 09.05.2017 № 203);
- Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
- Паспорт приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 25.10.2016 № 9) (с изменениями и дополнениями);
- Основы государственной молодежной политики до 2025 года (утв. распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р);
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов

Правительства Российской Федерации»;

- Концепция развития математического образования в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2013 № 2506-р);
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г. и план ее реализации (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);
- Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 25.08.2014 № 1618-р;
- Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы (Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Профессиональный стандарт педагога, приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта
 - «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от 18.10.2013 № 544н;
 - Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.01.2017 № 10н;
 - Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2015 № 514н;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287);
 - Концепция развития школьных информационно- библиотечных центров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.06.2016 № 715);
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Закон Саратовской области «Об образовании в Саратовской области» (принят Саратовской областной Думой 20 ноября 2013 г.) (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства Саратовской области от 29.12.2018 № 760-П «О государственной программе Саратовской области «Развитие

образования в Саратовской области» (с изменениями и дополнениями);

1.2. Под программой развития (далее – Программа) понимается основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.3. Программа разрабатывается и утверждается в образовательной организации в соответствии с настоящим Положением и рекомендациями Учредителя.

1.4. Программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.5. Положение о Программе разрабатывается и утверждается в следующем порядке:

- проект Программы обсуждается и рассматривается на заседаниях коллегиального органа управления образовательной организации (управляющего совета, педагогического совета), по итогам которого принимается соответствующее решение;

- проект Программы направляется на согласование Учредителю до окончательного рассмотрения и утверждения на заседании коллегиального органа управления образовательной организации;

- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;

- после процедуры согласования Программы с Учредителем документ рассматривается и с учетом замечаний обсуждается, утверждается руководителем образовательного учреждения и закрепляется приказом по образовательному учреждению.

1.6. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения или дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью Программы является создание необходимых условий для получения каждым обучающимся конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире. Обеспечение устойчивого развития школы в соответствии со стратегией развития российского образования и достижение высокого качества образования.

2.2. Основными задачами Программы являются:

Задачи Программы:

1. Выполнение обновлённых Федеральных государственных образовательных стандартов с соблюдением преемственности всех уровней общего образования: начального, основного, среднего.

2. Повышение конкурентоспособности образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие школы, а также за счет обновления материально-технической базы.

3. Овладение системой форм, методов и средств обучения на основе современных цифровых технологий, обеспечивающих достижение результатов, заданных обновлёнными ФГОС.

4. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры школы путём внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей более доступное и качественное образование с помощью цифровых технологий.

5. Создание условий для обеспечения доступности воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путём развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе волонтерства, выявления и поддержки талантливых и одарённых детей, реализации талантов и способностей учащихся в формате общественных инициатив и проектов.

6. Развитие воспитательной системы школы, обеспечивающей усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций; формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям; приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применение полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.

7. Обеспечение непрерывного характера профессионально-личностного развития педагогических кадров путём внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, внедрение единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогов.

8. Оптимизация системы работы с персоналом и внедрение профессиональных стандартов.

9. Формирование прогноза потребности в педагогических кадрах.

10. Обеспечение предпрофессионального самоопределения учащихся в рамках профориентационной работы

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Примерный объем Программы при следующей структуре составляет 60-80 страниц.

Программа включает следующие разделы:

Паспорт программы развития.

Введение.

- I. Информационная справка об Учреждении.
- II. Итоги реализации предыдущей программы
- III. Описание дефицитов, выявленных в результате самодиагностики
- IV. Концепция развития Учреждения.
- V. Этапы реализации программы развития.

1.3. Содержание Программы:

- отражает современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;

- имеет инновационный характер;

- учитывает региональную специфику, традиции развития образования;

- обеспечивает решение задач в ходе мероприятий по разработке

Программы;

- отвечает специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

2. Порядок внесения изменений и дополнений в Программу

4.1. Порядок внесения изменений и дополнений в Программу включает следующее.

4.1.1. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;

- невыполнение мероприятий Программы;

- выход стратегических документов на федеральном уровне;

- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы;

4.1.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Программу по итогам результатов внутришкольного контроля, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и закреплены приказом по образовательной организации «О внесении изменений и дополнений в Программу развития образовательной организации».

4.2. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью образовательной организации.

3. Порядок проведения мониторинга результатов реализации Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа информационно-диагностической и экспертно-аналитической информации с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится в соответствии с планом внутренней системы оценки эффективности и результативности Программы, указанным в разделе Программы «Методика оценки эффективности и результативности Программы».

5.2. Структурные компоненты Программы (реализуемые практики), экспертируются ответственным(и) за её разработку, обозначенными в IV разделе Программы «Порядок управления».

5.3. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании плана внутренней системы оценки эффективности и результативности Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, а также иных документах, описывающих реализацию Программы.

5.4. Исполнитель(и) Программы представляет(ют) полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Учредителю и коллегиальному органу управления (управляющий совет, педагогический совет) для принятия управленческих решений.

4. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, брошюруется и скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:

- гриф «рассмотрено / принято», «утверждено»;
- название Программы (при наличии);
- срок реализации Программы;
- год составления Программы;

6.3. Публичность (открытость) информации о результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации в порядке, установленном Положением о сайте образовательной организации и обновлении информации об образовательной организации.

6.4. Программа является обязательной частью документации образовательной организации и хранится в печатном и электронном вариантах на время ее реализации.