

ПРИНЯТО
Решением педагогического
совета школы

Протокол № 29
от 29.08.2023г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «СОШ №1»
Фрунзенского района г. Саратова
Л.А. Иващенко
Приказ № 454
от 30.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Порядок приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
Фрунзенского района г. Саратова**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» Фрунзенского района г. Саратова (далее - Школа) разработан в соответствии с
- Конституцией Российской Федерации (п.п. 1, 2 ст. 43);
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
 - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.2.3648-20;
 - Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 (далее - Порядок приема в школу). Настоящий приказ действует до 1 марта 2026 года. - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. № 442;
 - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177;
 - ст. 1 Федерального закона от 21.11.2022 № 465 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»; - Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2023 г. N 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»; - Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» Фрунзенского района г. Саратова.
- 1.2 . Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2. Организация приема на обучение

2.1. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория).

Закрепление Школы за конкретными территориями осуществляется органом местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования - администрацией Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов» (далее – учредитель).

Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)" издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт учредителя о закреплении школы за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее — ЕПГУ)»

(Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.1 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.3. Прием в первые классы Школы начинается не позднее 1 апреля текущего года и заканчивается 5 сентября текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Родители (законные представители) смогут подать заявление на зачисление детей в первый класс лично и возможно с использованием «Портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации» (далее - Единый портал госуслуг, ЕПГУ, Госуслуги).

2.4. Для подачи заявлений о приеме на обучение в первый класс установлены следующие этапы и сроки:

1 этап: для детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, а также проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение детей, указанных в первом этапе, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, то есть после 30 июня текущего года.

2 этап: для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона <16> "<16> Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332).

2.6. Для осуществления зачисления детей в первый класс с использованием Единый портал госуслуг директор Школы на должностное лицо возлагает ответственность за организацию и координацию работы по приему и обработке пакета документов. Ответственное должностное лицо:

2.6.1. Ежедневно, не менее 2-х раз (в 9.00 и 15.00ч) в рабочие дни проводит мониторинг поступивших заявлений в АИС «Зачисление в ОО», поданных с портала Госуслуги.

2.6.2. Распечатывает и регистрирует поступившие в электронном виде документы, в течение одного рабочего дня.

2.6.3. Ставит отметку на заявлении «Поступило в электронном виде в АИС «Зачисление в ОО», свою подпись, указывает должность, фамилию и инициалы, регистрационный номер, дату и время регистрации. При подаче онлайн-заявления место бронируется по времени подачи на портале Госуслуги до предоставления оригиналов документов в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова.

2.6.4. Подтверждает факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, выдачей талона – уведомления.

2.6.5. Регистрирует в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова и в АИС «Зачисление в ОО» заявления о приеме на обучение, поступившие любым способом.

2.6.6. Проверяет наличие заявления в АИС «Зачисление в ОО», содержащего идентичные данные ребенка поданного при личном обращении.

2.6.7. Направляет на указанный электронный адрес приглашение родителям (законным представителям) детей с целью предоставления оригиналов документов с указанием графика приема (даты, времени, места), адреса Школы в зависимости от планового количества мест в первых классах и в соответствии с установленными сроками.

2. 7. После подачи заявления онлайн родителям (законным представителям) необходимо предоставить оригиналы документов в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

При принятии решения о приеме в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова директор Школы руководствуется соблюдением сроков представления документов в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, указанных в приглашении в общеобразовательное учреждение. В случае несоблюдения сроков представления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова.

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей,
- не предоставление в общеобразовательное учреждение документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в общеобразовательное учреждение;
- наличие АИС «Зачисление в ОО» заявления, содержащего идентичные данные ребенка; - возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется Школой в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа может устанавливать график приема заявлений на обучение.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием на обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. В приеме в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.3. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Саратовской области.

3.4. Во внеочередном, первоочередном порядках предоставляются места в Школе:

-детям, указанным в абзаце втором части 6 ст.19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22 ст. 2331, 2013, № 27 ст. 3477);

-детям, указанным в части 6 ст. 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 № 3-ФЗ «О полиции» (собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7. ст.900, 2013, № 27, ст.3477);

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 ст.56 ФЗ от 7 февраля 2011г № 3-ФЗ «О полиции»);

-детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

-детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», и детям, указанным в статье 28¹ Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей».

3.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона <16>. <16> Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332).

Преимущественное право на зачисление в первый класс вступает в силу после других категорий.

3.6. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования.

3.7. Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова для получения основного общего и среднего общего образования допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Саратовской области.

Условия индивидуального отбора размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет до начала приема.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.9. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.10. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов, зачисление в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.11. Количество первых классов, комплектуемых в Школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.12. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.14. Лица, освоивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования и проживающие не по закрепленному микрорайону, решившие перейти на очную форму обучения, проходят промежуточную аттестацию по предметам учебного плана и по результатам промежуточной аттестации, а также решению педагогического совета зачисляются на обучение в Школу на имеющиеся свободные места.

Лица, освоивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.15. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (пункт 1 части 1 статьи 34 Федерального закона).

4.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; □ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

4.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- документ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

4.4. Образец заявления о приеме на обучение утверждается директором Школы до начала приема и размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.6. Зачисление обучающегося в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора Школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

4.7. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова.

4.8. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 4.5 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.5 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

4.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.10. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов»

4.12. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

На информационном стенде и официальном сайте школы размещается общая информация о приеме не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Совет родителей МОУ «СОШ №1» Протокол № 2 от 28.09.2023г	Совет обучающихся МОУ «СОШ №1» Протокол № 2 от 28.09.2023г